



Ordinanza municipale sull'orario flessibile

Richiamati l'art. 192 della Legge organica comunale del 10 marzo 1987 (LOC) e il Regolamento organico dei dipendenti del 08 agosto 2025,

Art. 1 Scopo e applicazione

¹ L'orario di lavoro flessibile permette al dipendente di:

- a) fissare l'inizio e la fine della propria giornata lavorativa;
- b) fissare la durata della pausa di mezzogiorno.

² Sono preminenti le esigenze di servizio alla cittadinanza. Il servizio alla cittadinanza deve in particolare essere garantito durante l'orario di apertura degli sportelli.

Art. 2 Durata della settimana e della giornata lavorativa

La settimana lavorativa è di 40 ore, suddivise in 8 ore giornaliere.

Art. 3 Orario flessibile

¹ Il dipendente deve essere presente sul posto di lavoro:

- a) dalle 08.00 alle 11.30;
- b) dalle 14.00 alle 16.30.

² Salvo diversa disposizione da parte del Municipio, l'attività lavorativa non può prendere avvio prima delle ore 07.00 e non può concludersi oltre le ore 19.00.

³ La pausa del mezzogiorno deve avere una durata minima di 30 minuti.

Art. 4 Riporto mensile

¹ Il saldo (la differenza fra le ore prestate e quelle da effettuare) è determinato alla fine di ogni mese e riportato al mese successivo. Esso non deve essere superiore +/- 15 ore.

² Il saldo positivo superiore a 15 ore è automaticamente riportato a 15 ore all'inizio del mese successivo, senza indennità alcuna, fatta eccezione per casi particolari espressamente autorizzati dal Segretario Comunale.

³ Al termine del rapporto di lavoro il saldo deve essere uguale a zero.

Art. 5 Compenso delle ore

Le ore effettuate nella fascia di flessibilità possono essere compensate unicamente in tempo libero.

Art. 6 Restrizioni

La regolamentazione dell'orario flessibile può subire restrizioni totali o puntuali per le esigenze di servizio, in particolare per garantire il servizio alla cittadinanza.

Art. 7 Rilevazione del tempo di lavoro

¹La registrazione delle ore di presenza può essere eseguita tramite applicativi informatici e un sistema di geolocalizzazione.

²Il Municipio può prevedere eccezioni all'obbligo di registrazione delle ore di presenza.

Art. 8 Entrata in vigore

La presente Ordinanza entra in vigore alla scadenza del periodo di esposizione agli albi comunali, riservati eventuali ricorsi ai sensi dell'art. 208 LOC.

Approvata dal Municipio con risoluzione no. 1062 del 29.09.2025

Esposta agli albi comunali nel periodo compreso tra il 01.10.2025 e il 30.10.2025

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco

Il Segretario

Paolo Senn

Geo Gallotti